

PRITARTA
Biržų rajono savivaldybės
Švietimo skyriaus vedėjo
2016 m. vasario 24 d.
įsakymu Nr. V- 34

PATVIRTINTA
Biržų „Saulės“ direktoriaus
2016 m. kovo 2 d.
įsakymu Nr. V-21

BIRŽŲ „SAULĖS“ GIMNAZIJOS 2016 - 2020 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Biržų „Saulės“ gimnazijos 2016–2020 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas vadovaujantis Biržų rajono savivaldybės plėtros 2016–2020 metų strateginiu planu, patvirtintu Biržų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 9 d. sprendimu Nr.T-234, Biržų rajono savivaldybės 2014–2016 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Biržų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-314, Valstybine švietimo strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 metų gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745. Atsižvelgta į teikiamo švietimo kokybę ir vietos bendruomenės poreikius. Planuojamomis priemonėmis siekiama įgyvendinti Biržų rajono savivaldybės strateginio plėtros plano 2014–2020 metams II prioriteto „Sumanios, socialiai saugios, sveikos, naujovėms imlios, pilietinės ir patriotiškos visuomenės formavimas“ 2.1 tikslo „Išprususios ir kūrybingos visuomenės formavimas“ 2.1.1. uždavinį „Užtikrinti švietimo ir ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą“; 2.1.2 uždavinį „Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, visuomenės švietimą ir tobulinimąsi“; 2.3 tikslo „Pilietiškumo ugdymas ir visuomenės saugumo didinimas“ 2.3.1. uždavinį „Ugdyti rajono gyventojų bendruomeniškumą, pilietinį aktyvumą, remti ir skatinti jaunimo bei kitų nevyriausybinių organizacijų veiklas“; 2.4. tikslo „Efektyvus, į gyventojų poreikius nukreiptas viešasis valdymas 2.4.1.uždavinį „informacinės visuomenės plėtra“. Rengiant Strateginį planą remtasi Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos strateginio tikslo „Paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį“ I prioritetine kryptimi „Mokytojo asmenybė“ (Pasiiekti tokį pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų kritinę masę sudaro reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai ir dėstytojai); II prioritetine kryptimi: „Švietimo kokybės kultūra“(Įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną); III prioritetine kryptimi „Talka dėl įtraukties“ (Užtikrinant švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, maksimaliai plėtojant vaikų ir jaunimo neformaliojo švietimo aprėptį suteikti mokiniams bei studentams palankiausias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir realizuoti specialiuosius poreikius); IV prioritetine kryptimi „Mokymasis ir įgalinimas visą gyvenimą“ (Garantuojant švietimo sistemos veiksmingumą, sukurti paskatų ir sąlygų mokytis visą gyvenimą sistemą, grįstą veiksnia pagalba atpažįstant save ir renkantis kelią veiklos pasaulyje).

Rengiant Strateginį planą vadovautasi šiais principais: viešumas, partnerystė, bendruomenės įtraukimas; uždavinių aiškumas, apibrėžtumas ir pagrįstumas; priemonių realumas ir įgyvendinamumas; mokymasis iš geros praktikos pavyzdžių Lietuvoje ir užsienyje; suderinamumas su Lietuvos nacionalinėmis ir ES plėtros strategijomis; strateginio planavimo proceso tęstinumas ir lankstumas. Rengiant Strateginį planą, direktoriaus įsakymu sudaryta ir patvirtinta darbo grupė, kurių nariai – mokytojai, mokiniai, tėvų atstovai.

II SKYRIUS IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai veiksniai

Biržų „Saulės“ gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos konstitucija, Vaikų teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Biržų rajono savivaldybės tarybos teisės aktais bei Biržų „Saulės“ gimnazijos nuostatais.

Biržų rajono savivaldybės strateginiame plane 2016–2020 m. ir Biržų miesto kompleksinės plėtros 2014–2020 m. planuose nustatyti konkretūs prioritetai socialinės, mokslo ir švietimo bei sveikatos apsaugos srityse.

Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (2011) valstybė įsipareigoja užtikrinti švietimo paslaugų kokybę, o švietimo sistema – siekti geros kokybės rezultatų. Šešioliktosios Vyriausybės 2012–2016 metų programoje švietimo kokybės gerinimas nurodomas kaip vienas iš neatidėliotinių Vyriausybės veiklos prioritetų. 2015 m. pabaigoje patvirtinta Geros mokyklos koncepcija.

Ekonominiai veiksniai

LR Finansų ministerijos 2014 m. rugsėjo mėnesį paskelbtose vidutinės trukmės ekonominių rodiklių projekcijose numatomas BVP ir vidutinio darbo užmokesčio augimas bei nedarbo mažėjimas. Nuo 2016 m. sausio 1 d. didinami visų pedagogų atlyginimai: pradedantiems bendrojo ugdymo mokyklų mokytojams atlyginimai didės 5 proc., visiems kitiems – 3 proc. Taip pat 34 eurai didėja mokinio krepšelis ir nuo sausio 1 d. bus 1014 Eur.

Lietuvai įstojus į Europos Sąjungą, atsirado galimybė naudotis ES struktūrinių fondų lėšomis. Projektinė veikla suteikia galimybes modernizuoti mokymo bazę: įsigyti kompiuterinės įrangos, mokymo priemonių.

Biržų miesto kompleksinės plėtros plane numatytas Biržų „Saulės“ gimnazijos vidinio kiemo sutvarkymas ir stadiono rekonstrukcija bei šalia esančio parko (pušynėlio) įrengimas. Taip pat planuojama Sporto ir sveikatingumo komplekso statyba gimnazijos teritorijoje.

Rajono savivaldybė skiria lėšų vaikų užimtumo ir nusikalstamumo prevencijos programų finansavimui, gabių ir talentingų mokinių rėmimui. Vienas iš planuojamų savivaldybės uždavinių yra skatinti gyventojų verslumą, viešojo ir privataus sektorių bendradarbiavimą, šviečiant Biržų rajono jaunimą verslumo klausimais.

Mokyklos bendruomenės nariai turi galimybę pervesti 2% gyventojų pajamų mokesčio dalį mokyklai remti.

Siekiant sudaryti geresnes sąlygas mokyklinio amžiaus vaikų užimtumui, gebėjimų plėtotei, jų įtraukimui į prasmingas veiklas Mokytojai gali pretenduoti į neformaliojo ugdymo programų dalinį finansavimą

Socialiniai veiksniai

Demografiniai rodikliai. Lietuvos statistikos departamento duomenimis, 2014 m. pradžioje Biržų rajono savivaldybėje gyveno 26 473 gyventojai. 2009–2011 m. laikotarpiu gyventojų skaičius sumažėjo apie 12,9 proc. 2011–2014 m. pradžioje Biržų rajono savivaldybėje, kaip ir visoje šalyje, gyventojų skaičius mažėjo dėl neigiamos natūralios gyventojų kaitos ir emigracijos. Lyginant 2011 m. ir 2014 m. pradžios duomenis, gyventojų skaičius savivaldybėje sumažėjo 6,5 proc., Panevėžio apskrityje – 5,0 proc., šalyje – 3,6 proc. Apžvelgiant Biržų r. sav. gyventojų struktūrą pagal amžių, galima pastebėti, kad Biržų r. sav. 2011–2014 m. ženkliai sumažėjo jaunų (0–15 metų amžiaus) gyventojų skaičius –13,4 proc. Darbingo amžiaus gyventojų skaičius savivaldybėje išaugo 0,8 procentiniais punktais, bet savivaldybės darbingo amžiaus gyventojų dalis 2014 m. pradžioje buvo mažiausia tarp apskrities savivaldybių.

Didesnei neigiamai natūraliai gyventojų kaitai Biržų r. sav. įtaką daro emigracija bei mažesnis gimstamumas ir didesnis mirtingumas nei šalyje ar apskrityje ir 2013 m. neigiama NGK tenkanti 1 000-iui gyventojų Biržų rajono savivaldybėje siekė –10,2. Šis rodiklis buvo du su puse karto didesnis nei šalyje bei gerokai didesnis nei apskrities rodiklis.

Tėvų emigracija iš Lietuvos neigiamai veikia šeimas ir jose gyvenančius vaikus. Problemos, su kuriomis susiduriama, vaikų tėvams ar vienam iš jų laikinai ar nuolatinei išvykui į užsienį yra kompleksinės, susijusios su vaiko juridinio atstovavimo aspektais, kuomet vaikas paliekamas kitų asmenų priežiūrai, su vaiko emocijomis, moraline būseną, jo ugdymo ir ugdymosi procesu, tinkamomis gyvenimo sąlygomis. Didėja mokyklinio amžiaus vaikų sergamumas, plinta žalingi įpročiai – alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimas ir platinimas.

Didėja mokinių ekonominė ir socialinė atskirtis, socialiai remtinų ir gaunančių nemokamą maitinimą mokinių skaičius. Didėja socialinės rizikos šeimų ir vaikų iš šių šeimų skaičius.

Nedarbas. 2011–2013 m. vidutinis metinis užimtųjų skaičius šalyje augo. 2009–2011 m. Analizuojamu laikotarpiu daugiausia užimtųjų apskrityje sumažėjo Biržų rajono savivaldybėje (-11,2 proc.). 2011 m. ir 2012 m. savivaldybėje vidutinis metinis užimtųjų skaičius buvo panašus (9,8 tūkst. ir 9,9 tūkst.), tačiau 2013 m. pastebimai sumažėjo (8,7 tūkst.). Vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis Biržų rajono savivaldybėje 2013 m. siekė 500,2 EUR ir buvo vienas mažiausių tarp Panevėžio apskrities savivaldybių (lenkė tik Panevėžio rajono savivaldybę). Nuo šalies vidutinio mėnesinio bruto darbo užmokesčio (646,3 EUR) Biržų rajono savivaldybės dirbančiųjų vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis atsiliko 29,2 proc.

Švietimas. 2014 m. Biržų rajono savivaldybėje buvo 24 savarankiškos švietimo įstaigos. Įvykus mokyklų tinklo reorganizacijai, Biržų r. savivaldybėje yra 11 pagrindinių mokyklų ir 2 gimnazijos. Biržų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose 2013–2014 m. m. mokėsi 3234 mokiniai arba 14,0 proc. mažiau nei 2011–2012 m. m. Kasmet į bendrojo ugdymo mokyklas susirinkdavo vidutiniškai 260 mokinių mažiau nei praėjusiais mokslo metais. Biržų rajono savivaldybėje 2011–2013 m. didėjo specialiųjų poreikių turinčių mokinių skaičius: 1 000-iui mokinių 2011 m. teko 105,4 specialiųjų poreikių turinčių mokinių, 2012 m. – 118,4, 2013 m. – 135,1. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, besimokančių bendrojo ugdymo mokyklų bendrosiose klasėse dalis, lyginant su bendru mokinių skaičiumi 2013 m. siekė 12,9 proc. (šalyje – 10,1 proc.). Svarbus švietimo sistemos rodiklis – iškritimas iš švietimo sistemos (nutraukusių mokymąsi bendrojo ugdymo mokyklose 16-mečių jaunuolių skaičius) – rodo, kad Biržų r. sav. iškritimas iš švietimo sistemos yra stabilus ir mažėjantis. Iškritusių iš švietimo sistemos mokinių skaičius 2011–2013 m. Biržų rajono savivaldybėje iškritusių iš švietimo sistemos 1000-iui mokinių skaičius sumažėjo nuo 7,36 iki 1,5. Analizuojamu laikotarpiu neįgijusių vidurinio išsilavinimo mokinių skaičius savivaldybėje išaugo nuo 8 (2011 m.) iki 14 (2013 m.). 2013 m. Biržų rajono savivaldybėje 4,9 proc. mokinių neįgijo vidurinio išsilavinimo. Apskrityje tais pačiais metais neįgijusių vidurinio išsilavinimo mokinių skaičius siekė 3,3 proc., šalyje – 4,9 proc.

Mažėjantis mokinių skaičius mažina mokytojų skaičių mokyklose. 2013–2014 m. m. Biržų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose dirbo 327 mokytojai bei vadovai. 2011–2012 – 2013–2014 m. m. laikotarpiu rajone sumažėjo 42 mokytojais ir vadovais arba 11,3 proc. Analizuojamu laikotarpiu Panevėžio apskrityje bendrojo ugdymo mokyklų mokytojų ir vadovų mažėjo 8,0 proc., šalyje – 8,2 proc. 2013–2014 m. m. 98,5 proc. Biržų rajono savivaldybės mokytojų turėjo aukštąjį, 1,2 proc. aukštesnįjį ir 0,3 proc. vidurinį išsilavinimą. Pastaraisiais metais mokytojų su aukštuoju išsilavinimu rajone daugėjo, o su aukštesniuoju ir viduriniu mažėjo. Apskrityje ir šalyje 2013–2014 m. m. mokytojų su aukštuoju išsilavinimu buvo šiek tiek mažiau nei savivaldybėje (atitinkamai 97,7 proc. ir 97,5 proc.). 2013–2014 m. m. Biržų rajono savivaldybėje bendrojo ugdymo mokyklose dirbantys 36 pedagogai turėjo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, vyresniojo mokytojo – 171, mokytojo metodininko – 80 ir mokytojo eksperto – 4. Savivaldybėje iš 374 pedagoginių darbuotojų 291 buvo atestuoti. 2013–2014 m. m. atestuotų pedagoginių darbuotojų savivaldybėje (77,81 proc.) buvo mažiau nei vidutiniškai apskrityje (82,55 proc.) ir šalyje (83,29 proc.).

2013–2014 m. m. savivaldybėje vienam mokiniui teko 18,9 m² mokyklos ploto (beveik trečdaliu daugiau nei šalyje (13,4 m²)). Vienam mokiniui tenkančiu mokyklos plotu Biržų rajoną apskrityje lenkė tik Panevėžio rajono savivaldybė (20,5 m²). Panevėžio apskrityje vienam mokiniui tenkantis mokyklos plotas buvo didesnis (14,6 m²) nei šalyje. 2011–2012 – 2013–2014

m. m. laikotarpiu vienam mokiniui tenkantis mokyklos plotas šalyje, apskrityje ir savivaldybėje augo (atitinkamai 6,3 proc., 9,8 proc. ir 13,2 proc.).

Technologiniai veiksniai.

2013–2014 m. m. šalyje 100-ui mokinių teko 21,6 kompiuterio. Nuo 2011–2012 m. m. šis skaičius išaugo 18,7 proc. 2013–2014 m. m. Biržų rajono savivaldybės mokyklose 100-ui mokinių tenkančių kompiuterių skaičius (24,1) buvo didesnis nei šalyje ir labai panašus į Panevėžio apskrities rodiklį (24,0). Kompiuterių skaičius 100-ui mokinių savivaldybės mokyklose, lyginant 2011–2012 m. m. ir 2013–2014 m. m., išaugo 38,5 proc. arba dvigubai daugiau nei šalyje. Informacinės visuomenės tolygi plėtra yra viena svarbiausių sėkmingo šalies vystymosi prielaidų. Lietuvoje pastebimas visuomenės kompiuterinio raštingumo augimas. Kokybiškai besikeičiančios technologijos, didėjančios jų taikymo galimybės skatina plėtoti IKT infrastruktūrą švietime. Mokyklos aprūpinamos kompiuterine technika ir specialia įranga, kompiuterinėmis programomis, sukurti interaktyvūs vadovėliai, veikia elektroniniai dienynai.

2015 m. pirmąjį ketvirtį asmeninius kompiuterius ir interneto prieigą namuose turėjo 68 proc. namų ūkių, remdamasis informacinių technologijų naudojimo namų ūkiuose tyrimo duomenimis, praneša Lietuvos statistikos departamentas. Mieste kompiuterius namuose turėjo 70 proc., kaime – 62 proc. namų ūkių, o interneto prieigą – atitinkamai 71 ir 63 proc. Beveik visi (99 proc.) namų ūkiai, turintys namuose interneto prieigą, naudojami plačiajuosčiu ryšiu. 88 proc. interneto prieigą turinčių namų ūkių naudojami plačiajuosčiu laidiniu ar belaidžiu fiksuotu ryšiu, 31 proc. naudojami mobiliojo ryšio tinklais. Du trečdaliai (67 proc.) namų ūkių, neturinčių interneto prieigos namuose, nurodė, kad jiems internetas nereikalingas. Kitos priežastys, dėl kurių nesinaudota internetu namuose, – reikiamų įgūdžių neturėjimas, brangi įranga, dideli paslaugų tarifai arba galimybė naudotis internetu kitur. 2015 m. pirmąjį ketvirtį kompiuteriu naudojami 71 proc. 16–74 metų amžiaus gyventojų. Kompiuteriu naudojami 96 proc. 16–24 metų amžiaus ir 94 proc. 25–34 metų amžiaus gyventojų. Dauguma (79 proc.) asmenų, kurie 2015 m. pirmąjį ketvirtį naudojami kompiuteriu, naudojami juo kasdien, 17 proc. – bent kartą per savaitę, bet ne kasdien. Internetu 2015 m. pirmąjį ketvirtį naudojami 71 proc. visų 16–74 metų amžiaus gyventojų (2014 m. pirmąjį ketvirtį – 72 proc.). Iš 16–24 metų amžiaus gyventojų internetu naudojami 97 proc. Iš dirbančių asmenų internetu naudojami 85 proc.

Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau įtakoja ugdymo ir ugdymosi metodus, ugdymo turinį, bet ir visą ugdymo procesą. Naujos technologijos skatina tarpdalykinę ir vidinę integraciją bei nuotolinį mokymą, organizuojant ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja iš mokytojo įgyti daugiau kompetencijų, keisti mokymo ir mokymosi metodiką, atnaujinti materialinę mokymo bazę.

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Organizacinė struktūra

2016 m. m. sausio 1 d. Biržų „Saulės“ gimnazijoje yra 22 klasių komplektai (18 bendrojo lavinimo ir 4 suaugusiųjų), kuriose mokosi 509 mokiniai: I klasės – 3+1 (83+5 mok.), II klasės – 3+1 (84+8 mok.), III klasės – 6+1 (153+15 mok.), IV klasės – 6+1 (146+15 mok.). Gimnazijoje veikia gimnazijos savivalda, kurią sudaro Gimnazijos taryba (15 bendruomenės narių: 5 mokytojai, 5 mokiniai, 5 tėvai), Mokytojų taryba (gimnazijos vadovai, gimnazijoje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys) ir Mokinių taryba (18 klasių seniūnų ir jų išrinktas Mokinių tarybos pirmininkas)

Žmogiškieji ištekliai

Gimnazijoje dirba 49 mokytojai. 41 mokytojas dirba pagrindinėse pareigose ir 8 mokytojai antraeilėse. Vidutinis mokytojų darbo stažas 22,4 m. Mokytojų kvalifikacija: mokytojai – 10 (18 proc.), vyresnieji mokytojai – 14 (28 proc.), metodininkai – 25 (50 proc.), ekspertai – 2 (4 proc.). 6 gimnazijos mokytojai yra Valstybinių brandos egzaminų vertintojai. Gimnazijoje dirba socialinis

pedagogas ir 23 ūkio darbuotojai.

Planavimo sistema

Biržų „Saulės“ gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo bei išorės vertinimo išvadas ir rekomendacijas. Rengiamas penkerių metų gimnazijos veiklos strateginis planas, metų gimnazijos veiklos planas, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų planai, Metodinės tarybos ir metodinių grupių, klasės auklėtojo darbo, neformaliojo švietimo veiklos planai.

Finansiniai ištekliai

Gimnazijos veikla finansuojama iš Valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšų, įvairių fondų, rėmėjų lėšų. Finansavimas pagal mokinio krepšelio lėšas yra pakankamas. Rajono savivaldybė skiria nepakankamai lėšų aplinkos išlaikymui, todėl gimnazija nepajėgi vykdyti ugdymo ar teritorijos aplinkų atnaujinimo darbų.

Ryšų sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Ugdymo(si) proceso organizavimui naudojami 137 kompiuteriai, 1 interaktyvi lenta. Visi kompiuteriai sujungti į bendrą tinklą ir prijungti prie interneto, yra dvi kompiuterių klasės. Mokiniai ir mokytojai gali naudotis 2 kopijavimo aparatais, 10 lazerinių daugiafunkcinių įrenginių, 2 namų kino sistemomis, 2 skaitmeninėmis vaizdo kameromis, 7 fotoaparatais, 25 vaizdo projektoriais, 7 dokumentų kameromis, 7 nešiojamais kompiuteriais, 1 interaktyvia lenta. 75 proc. kabinetų įrengti stacionarus vaizdo projektoriai. Informacija pateikiama gimnazijos internetiniame puslapyje, Facebook paskyroje, elektroniniame dienyne, žiniasklaidoje. Gimnazijos mokytojai informacijos apsikeitimui naudojami bendru virtualiu dokumentų aplanku. Organizuojami pasitarimai, seminarai, visuotiniai tėvų susirinkimai, bendri renginiai, projektai ir akcijos su socialiniais partneriais.

Veiklos kontrolė ir stebėseną

Gimnazijoje vykdoma pedagoginės veiklos priežiūra. Gimnazijos įsivertinimą atlieka vidaus įsivertinimo grupė. Gimnazijos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Biržų rajono savivaldybės įgalioti asmenys. Gimnazijos veiklos priežiūrą ir švietimo politikos stebėseną vykdo Biržų rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

III SKYRIUS

BIRŽŲ „SAULĖS“ GIMNAZIJS 2013-2015 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

2013– 2015 metų gimnazijos ugdymo veiklos tikslai buvo ugdymo(si) sąlygų ir kokybės gerinimas, ugdymo turinio optimizavimas, brandžios, kūrybingos, besimokančios, sėkmingai pasirenkančios tolimesnę veiklą asmenybės ugdymas, teikiant veiksmingą pedagoginę pagalbą.

Pagrindinis 2013-2015 metų gimnazijos ugdymo veiklos tikslas buvo ugdymo(si) sąlygų ir kokybės gerinimas, ugdymo turinio optimizavimas. Šis tikslas buvo įgyvendinamas tobulinant ugdymo planavimą, gerinant pamokos kokybę, kuriant modernias, saugias edukacines aplinkas. Ypatingas dėmesys skirtas šiuolaikinės pamokos vadybai ir kokybei, veiksniams, lemiantiems mokinio ugdymosi pasiekimų kokybę: metodus pamokoje, vertinimą ir įsivertinimą, namų darbų užduočių tikslumą, savalaikę pagalbą mokiniui jo ugdymosi veikloje. Sukurta pagrindinio ugdymo programos mokinio išmokimo ir mokymosi pažangos stebėjimo, įsivertinimo tvarka, mokytojui padedanti identifikuoti išmokymą, ugdymo metodų efektyvumą, o mokiniui įsivertinti savo mokymąsi, suvokti mokymosi sunkumus, problemas ir gebėti jas spręsti. Ryški antrų klasių mokinių individualios mokymosi pažangos matavimo, skatinimo ir fiksavimo įtaka ugdymosi kokybei: pažangą padarė 69 proc. antrų klasių mokinių: jų metinių vertinimų vidurkiai tokie patys kaip praėjusiais metais (7 mok.) arba aukštesni (53 mok.), didžiausia pažanga pilietiškumo pagrindu 82, geografijos 79, biologijos 77.

Siekti pilietinės brandos, ugdyti savo bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus mokiniai turėjo galimybę vykdydami turiningą, kūrybišką projektinę veiklą. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas orientuotas į praktinių įgūdžių ir gebėjimų, reikalingų pamokai planuoti ir organizuoti, mokinio

mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo tobulinimą. Vyko fizikos, biologijos, chemijos, istorijos, anglų kalbos, dailės dalykų pagrindinių mokyklų ir gimnazijos mokytojų seminarai, apskritieji stalai „Pagrindinio, vidurinio, brandos egzaminų programų dermė“. Visi mokytojai turi galimybę pamokų metu naudoti IT įrenginius (24 kabinetuose yra projektoriai, 75 proc.).

Gimnazijos mokinių ugdymosi pažanga gera. Dauguma mokinių aktyvūs, motyvuoti, dalis sėkmingai dalyvauja rajono ir šalies olimpiadose, konkursuose, projektuose, tampa prizininkais ir nugalėtojais. Gimnazijoje didelis dėmesys skiriamas brandos egzaminų rezultatų analizei. Sukurta metinių ir brandos egzaminų įvertinimų atitikties nustatymo metodika leidžia teigti, jog 2014–2015 mokslo metų ugdymo rodikliai, lyginant su praėjusių mokslo metų metiniu pusmečiu, pagerėjo: pažymių vidurkis nuo 7,83 pakilo iki 8,05 padidėjo 0,22; mokymosi kokybė – nuo 32,2 proc. iki 33,9 padidėjo 1,7 proc.; praleistų pamokų skaičius nuo..... sumažėjo iki.....; nepateisintų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui – nuo 25,1 iki 24,5 sumažėjo 1,4 pamokomis mokiniui. Matematikos egzaminą gimnazistai laikė geriau negu respublikoje, istorijos egzaminą laikė panašiai kaip respublikoje, fizikos egzaminą daug geriau negu respublikoje (vid. 60), chemijos egzaminą išlaikė geriau kaip respublikoje, informacinių technologijų egzaminą gimnazistai laikė puikiai.

Daugelis mokinių aktyviai dalyvauja rajono, respublikos dalykų olimpiadose, konkursuose. 2014–2015 m. m. „Saulės“ gimnazistai užėmė 65 proc. prizinių vietų rajono olimpiadose tarp 9 – 12 klasių mokinių. Geriausiai sekėsi fizikos, chemijos (75 proc.), rusų kalbos (57 proc.), matematikos (53 proc.) olimpiadose.

Antram 2013–2015 metų gimnazijos ugdymo(si) veiklos tikslui – brandžios, kūrybingos, besimokančios, sėkmingai pasirenkančios tolimesnę veiklą asmenybės ugdymas–įgyvendinti gimnazijos ugdymo veiklai buvo išskirti du uždaviniai.

Pirmas – stiprinti mokytojų, klasių auklėtojų, karjeros koordinatoriaus, socialinio pedagogo, tėvų bendradarbiavimą teikiant pagalbą mokiniui. Norint įgyvendinti šį uždavinį ir suteikti savalaikę pagalbą mokiniui, sukurtos ir pradėtos įgyvendinti darbo su gabiais ir turinčiais mokymosi sunkumų mokiniais, mokymosi pažangos vertinimo tvarkos. Mokiniais buvo sudarytos galimybės tobulinti dalyko mokymąsi dalykų moduluose, jie gali naudotis galimybe, numatyta 2015–2017 metų gimnazijos ugdymo plane, konsultacijomis - ištikus ugdymo(si) nesėkmėms, savo gebėjimus tobulinti dalykui skiriamose konsultacijose, trečių klasių mokiniams buvo teikiama veiksminga pagalba, susidarant individualius ugdymo(si) planus, tinkamai renkantis ugdymo(si) kryptis. Pirmų ir trečių klasių mokinių adaptacijos gimnazijoje problemos buvo sprendžiamos sėkmingai bendradarbiaujant klasių auklėtojams, mokytojams, tėvams ir mokiniams. Tėvai klasių tėvų ir gimnazijos tėvų susirinkimų metu buvo supažindinimi su ugdymo(si) gimnazijoje reikalavimais, vidaus tvarkos taisyklėmis, adaptacijos gimnazijoje problemomis. Tėvai apie jų vaikų ugdymo(si) sėkmes ir nesėkmes buvo informuojami elektroninio dienyno žinutėmis, individualių pokalbių telefonu ir tėvų, mokytojų klasių auklėtojų susitikimų metu, ugdymo(si) problemos buvo efektyviai sprendžiamos Vaiko gerovės komisijoje, kurios pagrindinis veiklos tikslas - savalaikė pagalba mokiniui. Vaiko gerovės komisija nuolat analizavo mokinių lankomumo ir pažangumo problemas, teikdama pagalbą mokiniui glaudžiai bendradarbiavo su tėvais ir klasių auklėtojais, socialiniu pedagogu, analizavo mokinio, kuriam teikiama komisijos pagalba, daromą ugdymo(si) pažangą ir galimybes ją gerinti. Karjeros ugdymo koordinatorius, klasių auklėtojai tikslingai konsultavo mokinius studijų klausimais, teikė mokiniams informaciją apie juos dominančias studijas, teikė pagalbą susidarant individualius karjeros ugdymo planus – mokiniai sėkmingai rinkosi ugdymo(si) kryptis ir realizavo savo poreikius. Teikiant pagalbą mokiniui, iškilo būtinybė gimnazijai įsteigti psichologo pareigybę. Dirbantis gimnazijoje psichologas sudarytų dar didesnes galimybes pažinti mokinį ir teikti jam tinkamą pagalbą. Gimnazijos socialinio pedagogo veikla derinta su Vaiko gerovės komisijos veikla, tačiau sistemingos pagalbos, paremtos mokinių pažinimu bei jų poreikių analize, socialinis pedagogas neteikė nei mokiniams, nei klasių auklėtojams, nei tėvams, ilgalaikių prevencinių projektų nevykdė.

Antras – puoselėti ir kurti gimnazijos tradicijas, aktyvinant gimnazijos bendruomenės dalyvavimą ugdymo procese. Gimnazija, puoselėdama savo tradicijas, yra atvira ne tik savo

miestui, rajonui, bet ir šaliai – aktyviai bendradarbiauja ir su kitomis šalies gimnazijomis, taip dalijasi savo ugdymo veiklos patirtimi ir semiasi naujovių iš kitų gimnazijų veiklos patirties. Gimnazijos mokytojai dalijosi patirtimi su Kėdainių Šviesiosios, Kaišiadorių Algirdo Brazausko, Utenos Dauniškio gimnazijų, Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos bendruomenėmis. Gimnazijos mokytojai sėkmingai dalyvavo projektuose „Lyderių laikas“ ir „Lyderių laikas 2“, taip turėjo galimybę susipažinti ne tik su šalies mokyklose diegiamomis ugdymo inovacijomis, bet ir su užsienio šalių mokyklų ugdymo ypatumais. Gimnazijos mokiniai yra pilietiški, aktyviai dalyvauja akcijose ir minėjimuose, susitikimuose, tradiciškai organizuojamose Piliečio dienose, skirtose Lietuvos valstybingumui ir Nepriklausomybei pažymėti, bendruose projektuose ir renginiuose, vykdomuose kartu su Biržų rašto muziejumi „Sėla“, Biržų Jurgio Bielinio viešąja biblioteka. Gimnazijos istoriją saugo gimnazijoje įsteigtas muziejus. Jis liudija didingą gimnazijos praeitį ir ugdo gimnazistų tapatumo jausmą, tačiau, norint išsaugoti sukaupią istorinę medžiagą ir eksponatus, iškyla aštri būtinybė keisti gimnazijos muziejaus dabartines patalpas į kokybiškesnes. Klasių auklėtojai savo darbą grindžia gimnazijos puoselėjamosiomis vertybėmis ir tradicijomis, klasių renginius veda netradicinėse edukacinėse erdvėse (gimnazijos muziejuje, Biržų krašto muziejuje „Sėla“, Biržų Jurgio Bielinio viešojoje bibliotekoje), klasių planų uždaviniai atitinka gimnazijos keliamus uždavinius, organizuojamos edukacinės klasių išvykos ir renginiai, šventės yra prasmingi edukacine verte, vienijantys gimnazijos bendruomenę. Gimnazijos veikla yra nušviečiama gimnazijos interneto svetainėje ir rajono spaudoje. Išlieka tikslas į gimnazijos veiklos viešąją sklaidą įtraukti daugiau gimnazistų, kurie skelbtų savo sėkmės istorijas, didžiutęsi savo ir gimnazijos ugdymo pasiekimais, savo saviraiškos galimybėmis. Įvykęs gimnazijos 95-mečio minėjimas, kurio metu buvo dar kartą prisiminti reikšmingiausi gimnazijos istorijos puslapiai, įgarsinti mokinių sukurtoje radijo laidoje, vykę garsių gimnazijos meno kolektyvų – jaunimo choro „Solis Ortus“ ir folkloro ansamblio „Saulala“ - koncertai, susitikimai su buvusiais gimnazistais rodo, kad gimnazijos istorija, jos vertybės, tradicijos yra puoselėjamos ir gerbiamos. Gimnazijos pasirinktos neformaliojo švietimo kryptys ir prioritetai padeda ugdytis kūrybingai, gebančiai rasti tinkamas saviraiškos formas asmenybei. Dauguma neformaliojo švietimo programų yra orientuotos į meninių, sportinių gebėjimų ugdymą. Mokiniais siūloma 14 neformaliojo švietimo veiklų, kuriose dalyvauja 230 mokinių. Neformaliojo švietimo veiklų pasiūla mokinius tenkina, ji padeda mokiniams ugdytis dalykines, bendrąsias ir bendrakultūrinės kompetencijas, bręsti kaip asmenybėms.

SSGG ANALIZĖ

| Stiprybės | Galimybės |
|--|---|
| <p>Demokratiškai priimami sprendimai gimnazijos veiklos klausimais.</p> <p>Aukšta gimnazijos kultūra.</p> <p>Sistemiškai vykdoma ugdymo rezultatų analizė naudojama ugdymo veiklai planuoti.</p> <p>Saugi ugdymo(si) aplinka.</p> <p>Tenkinami mokinių ugdymo(si) poreikiai.</p> <p>Glaudus mokytojų ir mokinių bendradarbiavimas.</p> <p>Aukšti mokinių akademiniai pasiekimai.</p> <p>Neformalusis švietimas tenkina mokinių meninius ir sportinius poreikius.</p> <p>Integruota projektinė veikla ugdo mokinių kūrybiškumą ir bendrąsias kompetencijas.</p> <p>Gimnazijos bendruomenė atvira visuomenei.</p> <p>Sudarytos sąlygos mokytojų kvalifikacijos</p> | <p>Tobulinti mokytojų profesines kompetencijas.</p> <p>Atlikti patalpų ir sporto aikštyno kapitalinį remontą.</p> <p>Dalyvaujant projektuose, rėmimo programose, atnaujinti ugdymo priemones.</p> <p>Bendradarbiauti su savivaldybės pagrindinėmis mokyklomis.</p> <p>Bendradarbiauti su šalies universitetais ir gimnazijomis.</p> <p>Kompiuterizuoti bibliotekos fondus.</p> <p>Sukurti technologijų mokymo bazę, įrengti laboratorijas.</p> <p>Įrengti gimnazijoje poilsio zonas mokiniams ir mokytojams.</p> <p>Estetiškai įrenginėti gimnazijos edukacines erdves.</p> <p>Tobulinti mokymosi pagalbos ir mokinių</p> |

| | |
|--|---|
| kėlimui, gerosios darbo patirties sklaidai. Aukšta mokytojų kvalifikacija | konsultavimo tvarką. Tęsti tolerancijos ugdymo centro ir skautų organizacijos veiklą. Perkelti muziejų į naujas patalpas ir atnaujinti ekspoziciją. Stiprinti mokyklos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą. |
| Silpnybės | Grėsmės |
| Mokyklos patalpoms reikalingas kapitalinis remontas. Nekompiuterizuota bibliotekos fondų apskaita. Nesukurta technologijų mokymo bazė. Nepakankama socialinė ir psichologinė pagalba specialiųjų poreikių turintiems mokiniams. Neįrengtos gamtos mokslų laboratorijos. Neefektyvi mokymosi pagalba ir mokinių konsultavimas. | Nepakankamas ugdymo(si) aplinkos finansavimas. III– IV klasių mokinių ugdymo rezultatų prastėjimas, likus mieste vienai gimnazijai. Įrengus miesto sporto kompleksą, gimnazija netenka sporto salės, stadiono – nepatenkinami gimnazistų sportinės veiklos poreikiai. Skirtingose mokyklose nevienodi žinių vertinimo reikalavimai. Mažėja mokyklinio amžiaus mokinių skaičius. |

IV SKYRIUS VIZIJA IR MISIJA

Vizija

Biržų „Saulės“ gimnazija – inovatyvia veikla ir nuolatiniu tobulėjimu patraukliausia Savivaldybės mokykla.

Misija

Teikti kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą kiekvienam Biržų rajono savivaldybės mokiniui, pageidaujančiam geriausiais ugdymo(si) būdais ir metodais įgyti bendrąjį dalykinį, sociokultūrinį, technologinį raštingumą, dorinę, tautinę ir pilietinę brandą, profesinės kompetencijos pradmenis.

V SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR SIEKINIAI

| Nr. | Priemonės pavadinimas | Pasiekimo rodiklis/indikatorius | Atvyk orga |
|--|---|---|---------------------------------------|
| 1 tikslas. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ir profesional | | | |
| 1.1. Uždavinys. Organizuoti kryptingą mokytojų kvalifikacijos kėlimą. | | | |
| 1.1.1. | Atlikti mokytojų kvalifikacijos kėlimo poreikių analizę ir sudaryti sąlygas jų įgyvendinimui | Kėlusią kvalifikaciją mokytojų dalis Mokytojų, įgijusių aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, skaičius | Metodi pirmini |
| 1.1.2. | Skatinti mokytojų kvalifikacijos kėlimą, siekiant aktyviau naudoti informacines komunikacines technologijas ugdymo procese | Mokytojų, išklausiusių seminarų IKT naudojimo klausimais dalis. | Metodi |
| 1.1.5. | Sukurti ir įdiegti mokinių vertybinių nuostatų pažangos, klasių mikroklimato, mokinių adaptacijos, profesinių interesų ir gebėjimų identifikavimo ir pažangos tyrimų metodiką ir duomenų bazes naudojant IQES online, TAMO ir internetines apklausų priemones | Atliktų ir apibendrintų apklausų skaičius | IKT mo klasių a |
| 1.2. Uždavinys. Efektyvinti metodinę veiklą | | | |
| 1.2.1. | Vesti atviras ir integruotas pamokas | Pravestų atvirų ir integruotų pamokų skaičius | Metodi pirmini |
| 1.2.2. | Skleisti metodinę patirtį | Metodinės veiklos viešinimo faktų skaičius: pranešimai, konferencijos, vesti seminarai | Mokyto |
| 1.2.3. | Tobulinti mokytojų metodinės veiklos įsivertinimo tvarką | Gaunamų per metus metodinės veiklos taškų skaičius | Metodi |
| 1.2.4. | Sukurti ir įdiegti skatinimo už pedagoginės ir metodinės veiklos, lyderystės rezultatus tvarką | Sukurta skatinimo tvarka | Direkto Metodi |
| 2 tikslas. Užtikrinti švietimo prieinamumą, sudarant mokiniams palankiausias galin | | | |
| 2.1. Uždavinys. Teikti mokiniui savalaikę mokytojo, klasės auklėtojo, psichologo, socialinio pedagogo | | | |
| 2.1.1. | Sukurti ir įgyvendinti mokymosi pagalbos mokiniui tvarką, telkiant mokytojo, klasės auklėtojo, socialinio pedagogo, profesijos patarėjo ir tėvų bendradarbiavimą | Sukurta tvarka | Metod VGK |
| 2.1.2. | Efektyvinti mokiniui teikiamą socialinę pagalbą. | Rezultatyvių konsultacijų skaičius | Sociali pedago |
| 2.1.3. | Įkurti psichologinės pagalbos teikimo mokiniui pareigybę | Įkurta psichologo pareigybė | Direkto |
| 2.1.4. | Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją | Mokinių apklausų ir ugdymo(si) rezultatai | Dalyku sociali pedago psicho |
| 2.1.5. | Tobulinti Mokinio individualios mokymo(si) pažangos stebėjimo ir įsivertinimo tvarkos modelį | Padariusių individualią pažangą mokinių skaičius. | Metod |
| 2.1.6. | Bendradarbiaujant su savivaldybės pagrindinių mokyklų mokytojais analizuoti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą ir mokymosi rezultatus. | Organizuotų pasitarimų skaičius | Metod |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 2.1.7. | Plėtoti Tolerancijos ugdymo centro veiklą | Įvykusių renginių, akcijų skaičius | TUC v |
| 2.2. Uždavinys. Užtikrinti tinkamas ugdymo sąlygas kuriant modernią, saugią ir sveiką ugdymosi | | | |
| 2.2.1. | Įrengti gamtos mokslų laboratorijas | Įrengtų laboratorijų skaičius | Ūkio d |
| 2.2.2. | Įrengti technologijų mokymo bazę | Įrengtų dirbtuvių skaičius | Ūkio d |
| 2.2.3. | Įrengti choreografijos salę | Įrengta choreografijos salė | Ūkio d |
| 2.2.4. | Įrengti poilsio zonas mokiniams ir mokytojams | Įrengtų poilsio zonų skaičius | Ūkio d techno mokyto |
| 2.2.5. | Kompiuterizuoti bibliotekos fondų apskaitą | Kompiuterizuoti bibliotekos fondai | Bibliot |
| 2.2.6. | Perkelti gimnazijos muziejų į naujas patalpas | Perkelta ir atnaujinta muziejaus ekspozicija | Ūkio d Istorija |
| 2.2.7. | Įrengti patalpas Tolerancijos ugdymo centrui | Įrengtas TUC | Ūkio d |
| 2.2.8. | Atnaujinti sanitarinius mazgus | Atnaujintų tualetų skaičius | Ūkio d |
| 2.2.9. | Keisti pasenusius kompiuterius ir programinę įrangą | Pakeistų/įsigytų kompiuterių skaičius | Direkt inžinie progra |
| 2.2.10. | Įsigyti naujas kėdes ir scenos įrangą aktų salei | Įsigytų kėdžių ir įrangos skaičius | Ūkio d |
| 3 tikslas. Užtikrinti asmenybės ūgtį, stiprinant saviraiškų bendruomenės da | | | |
| 3.1. Uždavinys. Tenkinti mokinių saviraiškos poreikius | | | |
| 3.1.1. | Ištirti mokinių saviraiškos poreikius, siekti poreikių ir pasiūlos dermės juos tenkinant. | Apibendrinti tyrimų duomenys (tenkinamų poreikių dalis) | Admin klasių |
| 3.1.2. | Skatinti neformaliojo švietimo projektinę veiklą, įtraukiant bendruomenės narius | Vykdomų projektų skaičius | Dalyku |
| 3.1.3. | Stiprinti mokinių savivaldos bendradarbiavimą su administracija organizuojant bendrus susitikimus – gimnazijos valandas. | Organizuotų susitikimų skaičius | Admin |
| 3.1.4. | Aktyvinti mokinių savivaldos veiklą, skatinant mokinių organizacinius gebėjimus, kūrybiškumą, veiklos inovatyvumą ir lyderystę | Pasiūlytų ir įgyvendintų iniciatyvų skaičius | Mokin saviva koordin |
| 3.2. Uždavinys. Sukurti ir įdiegti naujas tėvų švietimo ir bendradarbiavimo formas | | | |
| 3.2.1. | Tobulinti tėvų informavimo ir švietimo tvarką. | Parengta tvarka | Admin |
| 3.2.2. | Tobulinti mokinių karjeros planavimą, organizuojant tėvų ir buvusių gimnazistų asmeninės profesinės patirties sklaidą Organizuoti išvykas į tėvų darbovietes, rengti susitikimus su mokinių tėvais ir buvusiais gimnazistais skatinant bendravimą, bendradarbiavimą, efektyvinant profesinį ugdymą | Organizuotų išvykų ir susitikimų skaičius | Profes konsul techno ekonon mokyto auklėto |
| 3.2.3. | Organizuoti tėvų švietimo dienas | Organizuotų renginių skaičius | |
| 3.3. Uždavinys. Puoselėti ir kurti gimnazijos tradicijas, įprasminančias gimnazijos veiklos 100-met | | | |
| 3.3.1. | Organizuoti respublikines konferencijas, skirtas gimnazijos istorijai ir jos veiklai įamžinti. | Organizuotų konferencijų skaičius | Pavada ugdym |
| 3.3.2. | Reprezentuoti gimnaziją visuomenėje, gerinant gimnazijos veiklos ir informacijos sklaidą gimnazijos internetinėje svetainėje, rajono spaudoje ir rajono TV. | Publikuotų straipsnių, sukurtų laidų skaičius | Istorija kalbos |
| 3.3.3. | Organizuoti gimnazijos 100-mečio minėjimą Biržų kultūros centre. | Organizuotas renginys | Darbo |
| 3.3.4. | Rengti susitikimus su buvusiais gimnazistais, liudijančiais istorinę, garbingą gimnazijos praeitį | Organizuotų Susitikimų skaičius | Dalyku klasių |

| | | | |
|--------|---|--|---------------------------------|
| 3.3.5. | Atnaujinti gimnazijos muziejaus ekspoziciją ir rengti jaunuosius gidus ekskursijoms vesti | Atnaujinta ekspozicija ir parengtų jaunųjų gidų skaičius | Istorijos |
| 3.3.6. | Rengti mokinių dailės, fotografijos darbų parodas, standus, įprasminančius gimnazijos istoriją. | Parodų ir standų skaičius | Dailės, fotografijos mokytojai |
| 3.3.7. | Neformalaus švietimo veiklą orientuoti į gimnazijos 100-mečio paminėjimą | Kryptingų veiklų skaičius | Neformaliojo švietimo mokytojai |

VI SKYRIUS LAUKIAMI REZULTATAI

Sėkmingai įgyvendinus 1.1. uždavinį bus atlikta kvalifikacijos kėlimo poreikių analizė, kuria remiantis parengtas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo aprašas, bus patobulinta mokytojų įsivertinimo tvarka, atspindinti mokinių individualios pažangos augimą. Mokytojai, įsivertinę savo praėjusių metų metodinę veiklą, suvokę savo metodinės ir pedagoginės veiklos sėkmes ir tobulintinas sritis, numatys tinkamus savo veiklos tikslus ir uždavinius kitiems mokslo metams. Mokytojų atlyginimas bus diferencijuojamas pagal pasiektus metodinės ir pedagoginės veiklos rezultatus. Gerės mokytojų kompiuterinio raštingumo įgūdžiai – mokytojai sugebės vykdyti tyrimus ir apklausas, matuoti ugdytinių pasiekimus ir kaupti informaciją naudodami IKT.

Įgyvendinus 1.2. uždavinį daugiau mokytojų dalinsis metodine patirtimi – ves integruotas ir atviras pamokas, skaitys pranešimus metodinių grupių susirinkimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose, tėvų susirinkimuose, konferencijose, ves autorinius seminarus. Sukurta metodinės ir pedagoginės veiklos skatinimo tvarka sudarys dar didesnes galimybes išryškėti naujiems mokytojams lyderiams.

Įgyvendinus 2.1. uždavinį mokinys gaus savalaikę ugdymo(si) pagalbą, glaudesnis tėvų bendradarbiavimas su klasės auklėtoju, socialiniu pedagogu ir mokančiais mokytojais užtikrins jo vaiko sėkmingą mokymo(si) pažangą, bus esmingiau suvokiami mokymo(si) sunkumai ir galimybės jas spręsti, gilės gebėjimo įsivertinti savo mokymą(si) tikslingumo suvokimas. Pagerės mokinių socialiniai įgūdžiai, pamokų lankomumas, išaugs mokymosi kokybė. Suvienodinti mokinių mokymo(si) pažangos ir pasiekimų vertinimo reikalavimai rajono mokyklose užtikrins mokinių lengvesnę adaptaciją ir jų saugumą gimnazijoje.

Įgyvendinus 2.2. uždavinį bus pagerintos ugdymosi sąlygos – saugesnės, sveikesnės, estetiškesnės edukacinės aplinkos sudarys didesnes galimybes mokinių saviraiškai ir tiriamajai veiklai.

Įgyvendinus 3.1. uždavinį bus užmegzti ryšiai su socialiniais partneriais, vykdomi neformaliojo švietimo projektai sudarys platesnes galimybes mokinių saviraiškai, mokinių savivaldos stiprinimui, lyderystės ugdymui.

Įgyvendinus 3.2. uždavinį užmegzta bendrystė su tėvais laiduos sėkmingą ugdymo(si) problemų sprendimą ir ugdymo(si) sėkmių vertės suvokimą, mokiniai sėkmingai rinksis ugdymo kryptis, ugdysis tinkamas vertybines nuostatas.

Įgyvendinus 3.3. uždavinį bus puoselėjamos senos ir kuriamos naujos gimnazijos tradicijos, ugdomas gimnazisto tapatumo jausmas, pagrįstas gimnazijos puoselėjamomis vertybėmis, pagerėjusi gimnazijos veiklos ir informacijos sklaida stiprins gimnazijos bendruomenės ryšius, savitarpio pasitikėjimą ir bendradarbiavimą.

VII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Siekiant, kad gimnazijos strateginiame plane numatytos priemonės būtų sėkmingai įgyvendintos ir veiksmingos, bus nuolat vykdoma veiklos stebėseną ir analizę, atliekamas įvertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida gimnazijos bendruomenėje:

1. Prižiūrą vykdys strateginio plano rengimo grupė ir vidaus įsivertinimo grupė.
 2. Analizę vykdoma vieną kartą per metus, tikslų ir uždavinių įgyvendinimą įvertinant pagal Bendrojo ugdymo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rodiklius.
 3. Stebėseną ir vertinimą vykdomas viso proceso metu. Gimnazijos direktorius ir pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai ir programos, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus.
 4. Strateginio plano koregavimas atliekamas kiekvienais metais sausio – vasario mėnesiais.
-